

HOJA MEMBRETADA DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DEL SERVICIO SOCIAL.

ASUNTO: CARTA DE ACEPTACIÓN.

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN.

Atención: **MTRO. RUBÉN RAMÍREZ BECERRA**  
**Director Solidario**  
**Colegio Universitario de Yhualica**  
**Presente**

Por este medio me permito comunicarle que el alumno (a): **NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO** con Matrícula: **MATRÍCULA DE UPAV**, del **NÚM. DE CUATRIMESTRE EN CURSO O ÚLTIMO CUATRIMESTRE CURSADO** cuatrimestre de la Licenciatura en **LICENCIATURA EN CURSO O CURSADA** en el COLEGIO UNIVERSITARIO DE YAHUALICA, ha sido aceptado (a) para realizar su Servicio Social con fecha de inicio de **FORMATO DD/MM/AAAA** en esta Institución, cubriendo un total de **480 horas**.

ATENTAMENTE

---

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR  
SELLO DE LA INSTITUCIÓN